

«Утверждаю»
 Директор МБДОУ «ЦРР-Д/С №7»
 Боровикова Н.С.
 15/10/2023

ПЛАН-ГРАФИК
 по переходу к осуществлению образовательной деятельности
 с непосредственным применением ФОП ДО в МБДОУ «ЦРР-Д/С №7»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования	Январь	Директор ДОУ	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ О подготовке к переходу на применение федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП) в ДОУ
Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП	Январь	Директор ДОУ	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП	Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФОП
Рассмотрение вопросов введения ФОП на педагогических советах Январь Заведующий Детским садом, зам. заведующего по ВМР	Январь	Директор ДОУ Зам. директора по ВМР	Рассмотрение вопросов введения ФОП на педагогических советах	Протокол
Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров. по вопросам	Январь-август	Зам. директора по ВМР	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов

введения ФОП				
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль-апрель	Зам. директора по ВМР	Экспертиза локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФОП ДО)	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Директор ДОУ	Применение ФОП ДО при Осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Директор ДОУ	Дополнения в документы , регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФОП	Приказы

2.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май	Зам. директора по ВМР	Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП ДО	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников	Март	Рабочая группа	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов при введении	Справка, график повышения квалификации

по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО			ФОП	
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО	Апрель-май	Рабочая группа	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель-июнь	Директор ДОУ	Повышение квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Приказ, документы о повышении квалификации
3.МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы	
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы	
Разработать методические материалы по	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках	Методические материалы	

сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы Апрель–август Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции) Методические материалы		своей компетенции)		
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль–август зам. заведующего по ВМР	Зам. директора по ВМР	Рекомендации, методические материалы и т. п.	
4.ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО	До 20.01.2023г.	Администратор официального сайта детского сада	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Май	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Информирование родителей(законных представителей) воспитанников о введении ФОП ДО	Протоколы Информирование общественности о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО
Информирование родителей(законных представителей) воспитанников о введении ФОП ДО	Январь - август	Администратор официального сайта детского сада	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования	Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО